

มาตรการลดการใช้พลังงานปี ๒๕๖๕

มาตรการประหยัดไฟฟ้า

๑. ระบบปรับอากาศ

- กำหนดช่วงระยะเวลาเปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศ โดยเปิดตั้งแต่เวลา ๘.๓๐ น. และปิดเวลา ๑๖.๐๐ น.
- ปรับอุณหภูมิห้องปรับอากาศเป็น ๒๕-๒๖ องศาเซลเซียส
- ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศและคอยล์ทำความเย็นอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง
- ป้องกันความร้อนเข้าสู่อาคารและค้ำบังถึงแสงสว่าง โดยปิดมู่ลี่ หรือม่าน
- ปิดเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน หรือปรับอุณหภูมิไปที่ ๓๐ องศาเซลเซียสเพื่อให้คอมเพรสเซอร์หยุดทำงานหรือทำงานน้อยลงในเวลาพักเที่ยง
- ล้างเครื่องปรับอากาศอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒. ระบบแสงสว่าง

- เปลี่ยนหลอดไฟฟ้าชนิดประหยัดพลังงาน
- ถอดหลอดไฟในบริเวณที่มีความสว่างมากเกินความจำเป็น หรือพิจารณาใช้แสงธรรมชาติจากภายนอก ส่วนในเวลากลางคืนเปิดเฉพาะจุดที่จำเป็นและเสี่ยงต่อการโจรกรรม
- ปิดไฟเมื่อเลิกใช้งาน
- เปลี่ยนหลอดไฟฟ้าชนิดประหยัดพลังงาน
- ถอดหลอดไฟในบริเวณที่มีความสว่างมากเกินความจำเป็น หรือพิจารณาใช้แสงธรรมชาติจากภายนอก ส่วนในเวลากลางคืนเปิดเฉพาะจุดที่จำเป็นและเสี่ยงต่อการโจรกรรม

๓. อุปกรณ์สำนักงาน

๓.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์

- เปิดคอมพิวเตอร์ใช้เมื่อจำเป็น
- ปิดจอภาพเมื่อพักการใช้งาน
- ตั้งโปรแกรมให้คอมพิวเตอร์ปิดหน้าจออัตโนมัติหากไม่ใช้งานเกิน
- เปิดเครื่องพิมพ์เฉพาะเมื่อต้องการพิมพ์เท่านั้น

๓.๒ เครื่องถ่ายเอกสาร

- กดปุ่มพักเครื่องถ่ายเอกสารเมื่อไม่ใช้งาน
- ไม่วางเครื่องถ่ายเอกสารในห้องที่มีเครื่องปรับอากาศ

๔. เครื่องใช้ไฟฟ้าอื่นๆ

- ถอดปลั๊กอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน
- ใช้เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็นร่วมกัน

มาตรการประหยัดค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

- ตรวจสอบเครื่องยนต์ให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งานตลอดเวลาและส่งรถยนต์เข้าตรวจเช็คเครื่องยนต์ตามระยะที่ผู้ผลิตกำหนด
- มีการควบคุมการใช้รถยนต์อย่างเข้มงวด ให้ใช้เท่าที่จำเป็นเท่านั้น
- จดสถิติการใช้น้ำมันในแต่ละเดือนเพื่อนำมาวิเคราะห์และหาแนวทางในการประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงต่อไป
- ติดต่อกับสถานีบริการน้ำมันที่อยู่ในเส้นทางที่มีการใช้งานบ่อย
