



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ได้มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) กำหนดให้ องค์การบริหารส่วนตำบล ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานจ้าง ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานจ้าง สำหรับรอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ให้ประเมินจากผลงานและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างผู้นั้น โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน โดยมีองค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนคะแนน แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

๑.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ ๘๐) โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ดังนี้

- ปริมาณผลงาน
- คุณภาพผลงาน
- ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา
- การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

๑.๒ การประเมินพฤติกรรมในการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) (ร้อยละ ๒๐) ประกอบด้วย

- การประเมินสมรรถนะหลัก
- สมรรถนะประจำสายงาน

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมในการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ให้เป็นไปตามหลักการของมาตรฐานทั่วไปที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ได้แก่

๒.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ ๘๐) เป็นการจัดทำข้อตกลงระหว่างผู้ประเมินราชการหรือสมรรถนะ เกี่ยวกับการมอบหมายโครงการ/งาน/กิจกรรมในการปฏิบัติราชการ โดยการกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน และค่าเป้าหมาย

๒.๒ การประเมินพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน (สมรรถนะ ๒๐)

ให้องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดสมรรถนะที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของงานและระบุพฤติกรรมบ่งชี้ที่พึงประสงค์ของแต่ละสมรรถนะแล้วให้ประเมินพฤติกรรมที่แสดงออกในการปฏิบัติงานจริงของพนักงานจ้างเปรียบเทียบกับสมรรถนะและพฤติกรรมบ่งชี้ที่กำหนด โดยนำสมรรถนะของพนักงานส่วนตำบลที่ ก.อบต. กำหนด มาใช้สำหรับการประเมินพนักงานจ้างโดยอนุโลม ดังนี้

/พนักงาน...

**๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีคุณวุฒิ)**

- สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ ให้ใช้สมรรถนะหลักที่ ก.อบต. กำหนด ประกอบด้วย
  - (๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์
  - (๒) การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
  - (๓) ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
  - (๔) การบริการเป็นเลิศ
  - (๕) การทำงานเป็นทีม
- สมรรถนะประจำสายงาน ๓ สมรรถนะ

(ให้ประเมินสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงาน เช่นเดียวกับพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลในลักษณะเดียวกัน โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับปฏิบัติงานหรือระดับปฏิบัติการแล้วแต่กรณี)

**๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ)**

- สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ ให้ใช้สมรรถนะหลักที่ ก.อบต. กำหนด ประกอบด้วย
    - (๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์
    - (๒) การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
    - (๓) ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
    - (๔) การบริการเป็นเลิศ
    - (๕) การทำงานเป็นทีม
- (ให้กำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับ ๒)

**๓. พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ**

- สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ ให้ใช้สมรรถนะหลักที่ ก.อบต. กำหนด ประกอบด้วย
    - (๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์
    - (๒) การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
    - (๓) ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
    - (๔) การบริการเป็นเลิศ
    - (๕) การทำงานเป็นทีม
  - สมรรถนะประจำสายงาน ๓ สมรรถนะ ได้แก่
    - (๑) ความเข้าใจพื้นที่และการเมืองท้องถิ่น
    - (๒) ความคิดสร้างสรรค์
    - (๓) สร้างสรรค์เพื่อประโยชน์ท้องถิ่น
- (ให้กำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับ ๓)

**๔. พนักงานจ้างทั่วไป**

- สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ ให้ใช้สมรรถนะหลักที่ ก.อบต. กำหนด ประกอบด้วย
  - (๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์
  - (๒) การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม

/ความเข้าใจ...

- (๓) ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
  - (๔) การบริการเป็นเลิศ
  - (๕) การทำงานเป็นทีม
- (ให้กำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับ ๑)

๓. จำนวนการประเมิน ให้ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

- (๑) ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘
- (๒) ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๔. ระดับผลการประเมิน ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดกลุ่มคะแนนประเมินผลการประเมิน เป็น ๕ ระดับ ได้แก่ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง โดยมีหลักเกณฑ์คะแนนแต่ละระดับให้เป็นไปตามที่ ก.อบต. กำหนดโดยอนุโลม

ระดับผลการประเมินแต่ละกลุ่มคะแนน แบ่งออกเป็นดังนี้

- (๑) ระดับดีเด่น (คะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๙๐ ถึง ๑๐๐ คะแนนขึ้นไป)
- (๒) ระดับดีมาก (คะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๘๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๕ คะแนน)
- (๓) ระดับดี (คะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๗๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๕ คะแนน)
- (๔) ระดับพอใช้ (คะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๖๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๕ คะแนน)
- (๕) ระดับต้องปรับปรุง (คะแนนประเมินต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ คะแนน)

๕. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้นำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามที่ ก.อบต. กำหนดโดยอนุโลม

ในกรณีที่แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ในรอบการประเมินให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการณ์การปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) โดยมีสัดส่วนคะแนนของแต่ละองค์ประกอบร้อยละ ๕๐

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)



(นายณพกร สีนุเดช)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว