

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
๑. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	<p>๑. ประชุมคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. ปรับปรุงแก้ไขแผนงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งระบบการรับเรื่องร้องเรียนให้สามารถใช้งานได้เป็นปัจจุบัน</p> <p>๓. นำแผนงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตไปปฏิบัติให้เป็นรูปธรรม</p> <p>๔. รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารทราบ</p>	สำนักปลัดฯ	ระหว่างเดือนมกราคม – เมษายน ๒๕๖๗	<p>๑. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และนำแผนไปปฏิบัติภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๒. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๗ และนำแผนไปปฏิบัติภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๓. จัดประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานตามแผนฯ ในการประชุมประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗ โดยมีคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมประชุมทุกท่าน</p>	<p>๑. มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และนำแผนไปปฏิบัติภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๒. มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๗ และนำแผนไปปฏิบัติภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๓. คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมประชุมทุกท่าน เข้าใจแนวทางการปฏิบัติงานตามแผนฯ</p>

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
<p>๒. การปรับปรุงระบบการทำงาน</p>	<p>๑. ประชุมชี้แจงคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. นำรายละเอียดที่ควรปรับปรุงแก้ไขระบบการทำงานมาจัดทำมาตรการในการดำเนินการใหม่</p> <p>๓. รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารทราบ</p>	<p>สำนักปลัดฯ</p>	<p>ระหว่างเดือนมกราคม – เมษายน ๒๕๖๗</p>	<p>๑. จัดประชุมชี้แจงแนวทางการปรับปรุงระบบการทำงาน ในการประชุมประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗ โดยมีคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและพนักงานส่วนตำบล เข้าร่วมประชุมทุกท่าน</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบมีการปรับปรุงคุณภาพของการปฏิบัติงานให้มีกระบวนการขั้นตอนที่สะดวก รวดเร็วดียิ่งขึ้น พร้อมทั้งนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ</p> <p>๓. มีการเปิดโอกาสให้ผู้บริการหรือผู้มาติดต่อราชการ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงดำเนินงานโดยจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ และให้ความสำคัญกับความโปร่งใส</p>	<p>๑. คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมประชุมทุกท่าน เข้าใจแนวทางการปรับปรุงระบบการทำงาน</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการเพื่อให้สะดวก รวดเร็วดียิ่งขึ้น</p> <p>๓. มีการนำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้บริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ มาปรับปรุงการดำเนินงานให้สอดคล้องกับความต้องการ</p>

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
<p>๓. การเปิดเผยข้อมูล ลงในเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน</p>	<p>๑. ประชุมคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง ๒. จัดทำคำสั่งมอบหมายและแบ่งงานตาม ภาระหน้าที่ของผู้รับผิดชอบ ๓. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบนำเข้าข้อมูลลง ในเว็บไซต์หลักหน่วยงาน ๔. รายงานผลการนำเข้าข้อมูลต่อผู้บริหาร ทราบ ๕. เจ้าหน้าที่รับผิดชอบตรวจสอบเว็บไซต์ หลักให้สามารถใช้งานได้ตลอด</p>	<p>สำนักปลัดฯ</p>	<p>ระหว่างเดือน มกราคม – เมษายน ๒๕๖๗</p>	<p>๑. จัดประชุมคณะทำงานตามคำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ที่ ๒๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เพื่อมอบหมายและแบ่งงาน ตามภาระหน้าที่ของผู้รับผิดชอบใน การเปิดเผยข้อมูลลงในเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน ๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบนำเข้า ข้อมูลลงในเว็บไซต์หลักหน่วยงานให้ เป็นปัจจุบัน และตรวจสอบการเข้าดู ข้อมูลในเว็บไซต์ให้สามารถใช้งานได้ ตลอดเวลาเป็นประจำทุกวัน</p>	<p>๑. มีคำสั่งมอบหมายและแบ่ง งานตามภาระหน้าที่ของ ผู้รับผิดชอบในการเปิดเผย ข้อมูลลงในเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน ๒. มีการตรวจสอบข้อมูลของ เว็บไซต์หลักหน่วยงานให้เป็น ปัจจุบันและสามารถใช้งานได้ ตลอดเวลาเป็นประจำทุกวัน</p>